

Jaarverslag 2025

Stichting Samenwerking Sociale Fondsen
Postbus 125
2501 CC 's-Gravenhage



Inhoud

Jaarverslag	2
Bestuursverslag SFDH	3
Jaarrekening	5
Balans	6
Staat van baten en lasten	8
Algemene toelichting	9
Grondslagen	10
Toelichting balans	14
Toelichting resultatenrekening	23
Overige toelichtingen	27
Begroting 2025	28
Overige gegevens	30

JAARVERSLAG

2 Bestuursverslag

DOELSTELLING

Sociale Fondsen Den Haag (de werknaam van Stichting Samenwerking Sociale Fondsen, hierna: SFDH) ondersteunt sinds 1972 Haagse burgers die zich in een financiële nood situatie bevinden. Dankzij een samenwerking met lokale, regionale, landelijke, gemeentelijke en kerkelijke fondsen die een bijdrage leveren aan mensen die op of tegen de armoedegrens aan leven. Omdat de gemeente Den Haag onze werkkosten betaalt, kan SFDH de aanvragen beoordelen en toekennen en komt het giftengeld voor 100% ten goede aan kwetsbare Hagenaars. Dienst-/hulpverleners van partnerorganisaties in de stad dienen de aanvragen voor

ACTIVITEITEN

1. Het bijeenbrengen van financiële middelen uit plaatselijke en landelijke, kerkelijke en particuliere sociaal-charitatieve fondsen;
2. Het beheren van door de Gemeente Den Haag en door derden beschikbaar gestelde middelen ten behoeve van Haagse ingezetenen, zoals het Suppletiefonds, Voorziening Bijzondere Schuldsituaties (VF) en het Studiefonds Haagse Dreamers.
3. Het doen van uitkeringen volgens gestelde richtlijnen uit onder 1. en 2. genoemde middelen.

DE AANVRAGEN

JAAR	AANTAL	UITGEGEVEN BEDRAG
2025	2.330	€ 1.089.517
2024	2.027	€ 1.242.655
2023	2.023	€ 1.403.765
2022	1.726	€ 1.190.309
2021	1.727	€ 768.820

In heel 2025 mochten wij 2.330 aanvragen tegemoet zien, die uit 3.257 deelaanvragen bestond. (Eén aanvraag kan meerdere deelvragen bevatten). Ondanks dat wij 300 meer aanvragen hebben mogen ontvangen dit jaar, hebben wij minder uitgegeven.

Van de 3.257 deelaanvragen zijn er:

- 2.205 volledig toegekend (68%)
- 210 volledig afgewezen (6%)
- 71 doorverwezen naar een voorliggende voorziening (2%)
- 488 ingetrokken (niet meer nodig of hulpverlener laat niets meer horen) (15%)
- 283 nog in behandeling op 31-12 (9%)

Sinds 2024 is het voor aanvragende hulpverleners mogelijk om een verkorte aanvraag in te dienen. Dit is mogelijk als het gevraagde geen schuld is en niet meer dan € 500,- kost. Op deze manier wilde SFDH de hulpverleners tegemoet komen. Zij gaven soms aan dat de aanvraag invullen tijdrovend was. Bij de verkorte aanvraag wordt er niet naar het budgetplan en de bankafschriften gevraagd.

Daarnaast kunnen organisaties die direct in contact staan met de hulpvragers een noodpotje aanvragen bij SFDH. Ze krijgen € 350,- op de rekening van de organisatie gestort. Hulpverleners kunnen dan met een maximum van € 25,- per persoon eenmalig een urgente nood snel ledigen. Bijvoorbeeld wat boodschappen, een tramkaartje, apotheekkosten of een bijdrage voor de nachtopvang. Dit potje wordt niet gefinancierd vanuit een fonds maar vanuit de gemeentelijke subsidie (Suppletiefonds).

De aanvragen waren in 2025 als volgt verdeeld:

Standaard aanvraag:	1.345
Verkorte aanvraag:	951
Noodpotje organisaties:	34

Het gehele giftenbudget wat wij beschikbaar hadden vanuit diverse fondsen is nagenoeg besteed.

De top 10 van *organisaties* die het meeste aanvroegen in 2025 zijn als volgt:

Organisatie:	Aantal aanvragen 2025:	Aantal aanvragen 2024:
Gemeente Den Haag / Afdeling FH	323	349
Den Haag Wereldhuis	203	191
Kessler perspectief	157	100
Gemeente Den Haag / Helpdesk Geldzaken	79	24
Vluchtelingenwerk	47	86
Leger des Heils	118	84
Straatpastoraat Den Haag	102	80
Stichting Anton Constandse	47	44
Bilancio Budget Bewindvoering	11	31
Gemeente Den Haag / Afdeling Vroegsignalering	21	29

De top 10 van *categorieën* wat het meest is aangevraagd in 2025 waren:

Categorie:	Aantal 2025:	Aantal 2024:
Woninginrichting	482	433
Tandarts	326	260
Huishoudelijke apparatuur	353	211
Fiets	265	201
Levensonderhoud	261	178
Medisch overig	113	171
Schuld ziektekosten	148	137
Schuld energie / water	120	115
Computer/laptop	168	107
Schuld huur	137	103

ONDERTEKENING

's-Gravenhage, 31 maart 2026

Naam bestuurders

H.P.M. Kool, voorzitter

M.R. Bierman, penningmeester

C.D. Rosenberg Polak, secretaris

Jaarrekening 2025

3 Balans per 31 december 2025

(ná bestemming van het saldo)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Bedrijfsinventaris	<u>6.463</u>	<u>4.352</u>
	6.463	4.352
Vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	<u>134.920</u>	<u>216.525</u>
	134.920	216.525
Liquide middelen		
Betaalrekeningen	309.773	263.144
Spaarrekeningen	<u>1.468.688</u>	<u>1.361.243</u>
	1.778.462	1.624.386
	<u>1.919.844</u>	<u>1.845.265</u>

3 Balans per 31 december 2025

(ná bestemming van het saldo)

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
<u>PASSIVA</u>		
Eigen vermogen		
Stichtingskapitaal	45	45
Continuïteitsreserve	279.369	273.074
Bestemmingsreserve buffer	<u>209.363</u>	<u>186.147</u>
	488.777	459.266
Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds bijzondere schuldensituaties	0	0
Coronafonds	605.828	664.686
Educatiefonds ongedocumenteerden	6.201	8.001
Pilot jongvolwassenen (voorheen Sociaal Leenfonds)	26.238	26.238
Stichting Dominium Adullam	466.053	516.883
Proceskostenfonds	18.520	19.835
Dreamersfonds	86.560	95.125
Initiatiefrecht Fonds	<u>20.000</u>	<u>0</u>
	1.229.400	1.330.770
Kortlopende schulden		
Nog te besteden gelden van fondsen	150.484	27.500
Fondsgelateerde schulden en terugbetalingen	449	7.038
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	3.756	721
Schulden ter zake van pensioenen	4.698	4.246
Overige schulden	<u>42.279</u>	<u>15.725</u>
	201.667	55.230
	<u>1.919.844</u>	<u>1.845.265</u>

4 Staat van baten en lasten over 2025

	Begroting 2025	2025	2024
Baten van Fondsen	1.049.225	1.014.163	1.184.717
Baten Gemeente Den Haag	411.000	411.000	372.500
Bijdrage personeelskosten	21.000	20.000	28.200
Som der exploitatiebaten	1.481.225	1.445.163	1.585.417
Overige opbrengsten	0	0	1.212
	1.481.225	1.445.163	1.586.630
Bestedingen aan doelstelling	1.049.225	1.089.517	1.242.654
Personeelskosten	320.000	322.816	312.131
Afschrijvingen	2.000	1.165	1.364
Huisvesting	28.000	25.094	27.041
Kantoorkosten	18.500	18.921	14.715
Verkoopkosten	500	2.794	4.206
Algemene kosten	61.000	80.138	47.582
Bestuurskosten	2.000	941	4.200
Som der exploitatielasten	1.481.225	1.541.387	1.653.893
Exploitatieresultaat	-	-96.224	-67.263
Financiële baten & lasten	-	24.364	42.436
Resultaat	-	-71.859	-24.827
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	-	6.295	28.500
Bestemmingsfonds Stichting Dominium Adullam	-	-50.831	-18.118
Bestemmingsfonds Proceskosten	-	-1.315	-165
Bestemmingsfonds Educatiefonds ongedocumenteerden	-	-1.800	0
Bestemmingsfonds Dreamersfonds	-	-8.565	-3.875
Bestemmingsfonds Coronafonds	-	-58.859	-45.166
Bestemmingsfonds Initiatiefrechtfonds	-	20.000	-35.566
Bestemmingsfonds buffer	-	23.215	13.997
Bestemd resultaat	-	-71.859	-24.827

5 Algemene toelichting

Naam rechtspersoon	Stichting Samenwerking Sociale Fondsen
Rechtsvorm	Stichting
Zetel Rechtspersoon	's-Gravenhage
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	41153983

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Samenwerking Sociale Fondsen, gevestigd te 's-Gravenhage, bestaan voornamelijk uit: het verlenen van hulp aan in een bijzondere noodsituatie verkerende haagse ingezetenen, indien in die hulp niet op andere wijze kan worden voorzien. De hulp wordt alleen verleend indien zij een bijdrage kan vormen tot een beter zelfstandig handhaven in de maatschappij dan wel ter voorkoming van een verder afglijden op het maatschappelijk vlak.

Locatie feitelijke activiteiten

De Stichting Samenwerking Sociale Fondsen verricht haar activiteiten vanuit de locatie in 's-Gravenhage.

6 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen (RJK) C1 'Kleine Organisaties zonder Winststreven'. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Er heeft in dit boekjaar een stelselwijziging plaatsgevonden. De ontvangsten van de verschillende fondsen en de hiermee samenhangende aan de doelstelling besteedde middelen zijn direct verantwoord in de Staat van baten en lasten. Eventuele gelden die nog resterend per jaareinde zijn verantwoord op de balans.

De vergelijkende cijfers zijn hiervoor gecorrigeerd ten behoeve van de leesbaarheid van de jaarrekening.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Het saldo wordt bepaald als verschil tussen de baten en lasten over het jaar.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van jaarrekeningen vormt het bestuur van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Deze schattingen worden herzien in de periode van herziening en toekomstige perioden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve dient ter waarborging van de continuïteit van de stichting en biedt een buffer voor (tijdelijke) terugval in inkomsten of onvoorzene uitgaven. De omvang is gebaseerd op een inschatting van de risico's en de jaarlijkse exploitatielasten en wordt periodiek door het bestuur beoordeeld.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden aangehouden in het kader van de doelstelling waarbij de bestemming is bepaald door het bestuur van de Stichting. Het saldo van de baten minus de besteding in het boekjaar wordt toegevoegd dan wel onttrokken aan de reserve via de resultaatsverdeling. Jaarlijks herijkt het bestuur de noodzaak van de bestemmingsreserves.

Bestemmingsfondsen

Het bestemmingsfonds betreft het deel van de reserve waaraan een derde (met name de subsidiegever) een specifieke besteding heeft gegeven en voor langere tijd ingezet kan worden indien er voldaan wordt aan de meegegeven bestedingsverplichting van de subsidiegever. Het saldo van de baten minus de bestedingen in het boekjaar wordt onttrokken dan wel gedoteerd aan het bestemmingsfonds.

Schulden

De schulden worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde. Indien er subsidies worden ontvangen welke nog besteedt moeten worden worden het restant van het ontvangen bedrag min de al gedane uitkeringen verantwoord onder de schulden.

Toezeggingen

Toezeggingen worden opgenomen onder de kortlopende schulden en zijn door de Stichting aangegane verplichtingen uit hoofde van formeel toegezegde bedragen welke nog niet zijn uitgekeerd.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

De ontvangen of toegezegde baten van de Gemeente Den Haag Dienst SZW worden verantwoord in het jaar van ontvangst c.q. toezegging. De overige subsidiegelden die zijn verkregen van fondsen, worden verantwoord onder de baten, onder de categorie Ontvangen van fondsen. Zodra in het boekjaar de bestedingen van een fonds lager zijn dan de ontvangen bedragen, dan worden de baten maximaal verantwoord ter hoogte van de besteedde middelen. Het restant zal verantwoord worden als een schuldpositie in de balans.

Bestedingen aan doelstelling

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Verstreckte uitkeringen ten laste van het Suppletiefonds worden verantwoord in het jaar dat deze betaald zijn.

7 Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

Bedrijfsinventaris

Aanschaffingen	8.555	
Cum. afschrijving	-4.202	
Boekwaarde begin		4.352
(Des)investeringen	3.275	
Afschrijvingen	-1.165	
Mutaties	2.110	
Boekwaarde einde		6.463
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)		20,0

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
--	--------------------	--------------------

Vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen

Vooruitbetaalde kosten	5.869	14.286
Nog te ontvangen subsidie	123.170	200.170
Te ontvangen rente	5.881	2.069
	134.920	216.525

De nog te ontvangen subsidie bestaat uit de afrekening Haags Noodfonds Vluchtelingen 2024 (€ 18.720), de slotbetaling vanuit de Gemeente Den Haag over 2024 (€ 83.450) en de slotbetalingen van Koningin Emma fonds van € 1.000 (20%) en van Veerkrachtige Gezinnen Fonds 1818 van € 20.000 (20%).

In de vooruitbetaalde kosten zijn kosten opgenomen die in 2025 zijn betaald, maar die (deels) betrekking hebben op 2026.

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
--	--------------------	--------------------

Betaalrekeningen

ABN Betaalrekening	66.892	21.873
ASN bankrekening	242.882	241.271
	309.773	263.144

Spaarrekeningen

ABN Spaarrekening	1.468.688	861.243
ABN Termijndeposito	0	500.000
	1.468.688	1.361.243

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking van de Stichting.

7 Toelichting op de balans per 31 december 2025

Eigen vermogen

Eigen vermogen	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Stichtingskapitaal	45	45
Continuïteitsreserve	279.370	273.075
Bestemmingsreserve buffer	209.362	186.147
	<u>488.777</u>	<u>459.267</u>

Stichtingskapitaal

Stand 1 januari	45
Verdeling saldo baten en lasten	0
Stand 31 december	<u>45</u>

Continuïteitsreserve

Stand 1 januari	273.075
Verdeling saldo baten en lasten	6.295
Stand 31 december	<u>279.370</u>

De continuïteitsreserve heeft ten doel om onverwachte, niet door de Gemeente Den Haag gesubsidieerde lasten te dekken. Deze is gebaseerd op het operationeel kunnen houden van de organisatie voor een periode van 6 maanden en dit zal in de komende jaren worden uitgebreid naar 12 maanden.

Bestemmingsreserve buffer

Stand 1 januari	186.147
Verdeling saldo baten en lasten	23.215
Stand 31 december	<u>209.362</u>

Het Bestemmingsfonds Buffer is na schriftelijk akkoord van de Gemeente Den Haag begin 2021 in zijn geheel overgeheveld naar het Coronafonds. Per 2021 wordt er weer een resultaatbestemming aan dit fonds toegewezen.

Bestemmingsfondsen

Coronafonds

Stand 1 januari	664.686
Uitkering ten behoeve van cliënten	-19.555
Uitkering ten behoeve van cliënten via VBS reserve	-39.304
Stand 31 december	<u>605.828</u>

Het Coronafonds is in 2021 ontstaan, nadat het bedrag tot en met 2020 van het Bestemmingsfonds Buffer is overgeheveld naar dit fonds. De middelen uit dit fonds zullen ingezet gaan worden voor alle urgente noden die vallen binnen de doelstelling van de stichting.

7 Toelichting op de balans per 31 december 2025

Bestemmingsfonds bijzondere schuldensituaties

Stand 1 januari	0
Gemeente Den Haag Dienst SZW	105.000
Onttrekking ter dekking personeelskosten	-10.000
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	-95.000
Stand 31 december	0

Het bestemmingsfonds bijzondere schuldensituaties betreft een ontvangen subsidie van de Gemeente Den Haag voor het wegnemen van belemmeringen voor schuldhelpverlening aan onder meer ex-ondernemers en personen die kampen met niet saneerbare schulden. Vanuit het Coronafonds is hier € 39.304 aanvullend aan toegevoegd. Totaal is er voor € 134.304 besteed.

Educatiefonds ongedocumenteerden

Stand 1 januari	8.001
Resultaatverdeling	-1.800
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	0
Stand 31 december	6.201

Het educatiefonds is bestemd voor alle studiekosten voor ongedocumenteerde Haagse inwoners ongeacht welke studie en voor alle leeftijden. Dit kan ook een korte cursus of training zijn die perspectief kan geven. Het fonds is gevuld in 2020 door drie fondsen te weten: Haella stichting, Fonds 1818 en KNR-PIN.

Pilot jongvolwassenen (voorheen Sociaal Leenfonds)

Stand 1 januari	26.238
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	0
Stand 31 december	26.238

Het bedrag uit dit fonds kan ingezet worden om Haagse jongeren t/m 26 jaar te helpen bij het oplossen van een schuldensituatie die nog niet problematisch is. Dit is een samenwerking met SUN Nederland die een projectleider en het budget beschikbaar stellen (het restbedrag vanuit het Sociaal Leen Fonds is hiervoor herbestemd voor de Pilot) en met enkele vaste samenwerkingspartners in de stad.

Stichting Dominium Adullam

Stand 1 januari	516.883
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	-50.831
Stand 31 december	466.053

Dit was een Haagse particuliere stichting die in 1969 werd opgericht en als doel had om huisvesting te verlenen aan kwetsbare vrouwen die daar niet zelf in konden voorzien. Jaren later wordt dit opvanghuis verkocht, de stichting geliquideerd en zijn de middelen overgedragen aan SFDH. Het bedrag zal worden ingezet t.b.v. haar doelstelling te weten: "Ondersteuning van vrouwen met problemen in hun woonsituatie, al dan niet van relationele aard".

7 Toelichting op de balans per 31 december 2025

Proceskostenfonds

Stand per 1 januari	19.835
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	-1.315
Stand 31 december	18.520

Dit fonds is gestart in 2024 en bedoeld om Haagse huurders te ondersteunen met proceskosten als de verhuurder niet een besluit opvolgt van de huurcommissie. Dit is een samenwerking met de Gemeente Den Haag afdeling DSO. Het fonds is gevuld door Fonds 1818 (inleg 10K) en Sociale Fondsen Den Haag (ook inleg 10K).

Dreamersfonds

Stand per 1 januari	95.125
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	-7.565
Resultaatverdeling	-1.000
Stand 31 december	86.560

Een fonds dat in 2024 middels een impulsbijdrage financieel mogelijk is gemaakt door de Gemeente Den Haag. Bestemd voor studiekosten voor ongedocumenteerde jongeren tot 30 jaar die aan een onderwijsinstelling gaan studeren die onder het convenant Haagse Dreamers vallen. Het budget heeft een looptijd tot uiterlijk 31 juli 2029. Bij een onderbesteding behoudt de gemeente zich het recht voor het niet besteedde bedrag terug te vorderen.

Initiatiefrecht Fonds

Stand per 1 januari	0
Resultaatverdeling	20.000
Uitkeringen ten behoeve van cliënten	0
Stand 31 december	20.000

Dit fonds is gestart in 2025 en is een samenwerking met de Gemeente Den Haag afdeling DSO, bedoeld voor proceskosten t.b.v. het initiatiefrecht. Als huurder kan men energiebesparende maatregelen van particuliere verhuurders vragen. Als de verhuurder zonder goede reden weigert, kan men naar de rechter stappen. De gemeente Den Haag helpt hierbij. De gemeente kan een huurrechtadvocaat regelen en zorgen dat de proceskosten worden betaald. Het fonds is gevuld door de Gemeente Den Haag.

Kortlopende schulden

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Nog te besteden gelden van fondsen		
Tandartsfonds	997	0
Stichting Rust&Vreugd	1.393	0
Rooms Katholiek Wezen en Oudenliedenhuis (R.K.W.O.)	0	15.000
SUNN Extra	0	12.500
Veerkrachtige Gezinnen Doorbraakbudget Fonds 1818	100.000	0
Veerkrachtige Gezinnen Doorbraak Gemeente DH	48.094	0
	150.484	27.500

7 Toelichting op de balans per 31 december 2025

In het 4e kwartaal 2025 zijn er 2 nieuwe fondsen ontstaan, namelijk Veerkrachtige Gezinnen Doorbraakbudget Fonds 1818 (€ 100.000) en Veerkrachtige Gezinnen Doorbraak Gemeente DH (€ 50.000). Er is pas net gestart met de besteding van deze gelden. Deze fondsen worden vanaf 2026 volledig ingezet en kennen derhalve een kortlopend karakter.

	<u>31 dec 2025</u>	<u>31 dec 2024</u>
Fondsgelateerde schulden en terugbetalingen		
Overige giften & retourbetalingen	449	7.038
	449	7.038
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	3.756	721
	3.756	721
Schulden ter zake van pensioenen		
Af te dragen pensioenpremies	4.572	4.232
Af te dragen PAWW-premie	127	13
	4.698	4.245
Overige schulden		
Overlopende passiva	16.517	12.100
Vooruitontvangen subsidies	18.400	0
Reservering Loopbaanbudget	7.363	3.625
	42.279	15.725

Alle kortlopende schulden hebben een resijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt € 25.980. De resterende looptijd van het huurcontract is 2 jaar en 9 maanden.

8 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Baten van Fondsen		
CBI&I Fonds	0	396
Diaconie van de Waals Hervormde Gemeente Den Haag	3.000	2.500
Educatiefonds Ongedocumenteerden	0	10.377
Fonds 1818	110.000	100.000
Fonds Dutry - De Drevon	7.500	7.500
Fonds retouren en overige giften	12.257	7.229
Fonds Schiefbaan Hovius	16.000	16.000
Grovestins Stichting	50.000	50.000
Grovestins Stichting - tbv Ouderen	25.000	15.000
Haags Noodfonds Vluchtelingen	0	180.000
Initiatiefrecht fonds	20.000	0
Katholieke Stichting Jongeren Belangen	15.000	15.000
Koningin Emma Fonds	5.000	5.000
M.A.O.C. Gravin van Bylandt Stichting	40.000	45.000
NRC Lezersfonds	9.000	9.000
R.K.W.O. Rooms Katholiek Wees - en Oudenliedenhuis	15.000	0
SHV Afloscapaciteit	0	2.234
Stichting Boschuyzen	21.000	20.000
Stichting Community Service van de Rotaryclub s'Gravenhage	6.290	2.074
Stichting Haags Groene Kruis Fonds	12.000	12.000
Stichting Levi Lassen	25.000	35.000
Stichting Liduina Fonds	6.100	6.100
Stichting Maria Emalia Dorrepaal	10.000	10.000
Stichting Rust&Vreugd	2.607	1.764
Stichting T.I.B.O. (Tegemoetkoming In Bijzondere Omstandigheden)	25.000	25.000
SUNN Bedrijfsdonaties	0	9.000
SUNN Extra	12.500	45.000
Suppletiefonds	350.000	380.000
Tandartsfonds	64.003	54.500
Van Sonsbeeck Stichting	15.000	15.000
VBS	95.000	76.544
Veerkrachtige Gezinnen Doorbraak Gemeente DH	1.906	0
Vincentius Vereniging 's-Gravenhage	5.000	2.500
W.G. van den Boor's Ondersteuningsfonds	35.000	25.000
	<u>1.014.163</u>	<u>1.184.717</u>

Per 2025 is besloten om de baten van fondsen alsook de bestedingen van fondsen in zijn geheel via de staat van baten en lasten te laten verlopen. Dit om meer inzage te geven in de ontvangsten van fondsen. Ook worden de bestedingen per fonds hiermee inzichtelijker. Voor een correct beeld zijn de vergelijkende cijfers 2024 hierop aangepast en wijken hiermee af van de definitieve jaarrekening 2024, waar de ontvangsten en de baten direct via de balans werden verwerkt.

8 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Baten Gemeente Den Haag		
Gemeente Den Haag Dienst SZW	411.000	372.500
	411.000	372.500

De subsidiebijdrage van de gemeente is toegekend d.d. 05-03-2025 met kenmerk 20240926-82132. De totale subsidiebijdrage voor 2025 bedraagt € 866.000.

Hiervan is € 350.000 bestemd voor Suppletiefonds, € 95.000 voor VBS en € 10.000 ter dekking van de personeelskosten. De resterende baten, groot € 411.000 is ter dekking van de uitvoeringskosten van de Stichting. De vaststelling van de subsidie gebeurt onder andere na indienen van deze jaarrekening.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Overige baten		
Overige giften	0	1.212
	0	1.212

Bijdrage personeelskosten		
Bijdrage personeelskosten	20.000	28.200
	20.000	28.200

Bestedingen aan doelstelling		
CB&I Fonds	0	396
Coronafonds	19.555	9.600
Diaconie van de Waals Hervormde Gemeente Den Haag	3.000	2.500
Dreamersfonds	7.565	3.875
Educatiefonds ongedocumenteerden	0	10.377
Fonds 1818	110.000	100.000
Fonds Dutry de Drevon	7.500	7.500
Fonds retouren en overige giften	12.667	7.229
Fonds Schiefbaan Hovius	16.000	16.000
Grovestins Stichting	50.000	50.000
Grovestins Stichting t.b.v. ouderen	25.000	15.000
Haags Noodfonds Vluchtelingen (HNV)	0	180.000
Katholieke Stichting Jongerenbelangen	15.000	15.000
Koningin Emma Fonds	5.000	5.000
M.O.A.C. Gravin van Bylandt Stichting	40.000	45.000
NRC Lezers Fonds	9.000	9.000
Proceskostenfonds	1.315	165
R.K.W.O. Rooms Katholiek Wees - en Oudenliedenhuis	15.000	0
SHV Afloscapaciteit	0	2.234
Stichting Boschuyzen	21.000	20.000

8 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Stichting Community Service van de Rotaryclub s'Gravenhage	6.290	2.074
Stichting Dominium Adullam	50.831	18.118
Stichting Haags Groene Kruis fonds	12.000	12.000
Stichting Levi Lassen	25.000	35.000
Stichting Liduina fonds	6.100	6.100
Stichting Maria Emalia Dorrepaal	10.000	10.000
Stichting Rust&Vreugd	2.607	1.764
Stichting T.I.B.O. (Tegemoetkoming In Bijzondere Omstandigheden)	25.000	25.000
SUNN Bedrijfsdonaties	0	9.000
SUNN Extra	12.500	45.000
Suppletiefonds	326.375	370.614
Tandartsfonds	64.003	54.500
Van Sonsbeeck Stichting	15.000	15.000
VBS	95.000	76.544
VBS Reserve	39.304	35.566
Veerkrachtige Gezinnen Doorbraak Gemeente DH	1.906	0
Vincentius Vereniging 's-Gravenhage	5.000	2.500
W.G. van den Boor's Ondersteuningsfonds	35.000	25.000
	1.089.517	1.242.654
Lonen en salarissen		
Bruto loon	212.665	205.123
Bijzondere beloningen	40.559	39.448
	253.225	244.570
Sociale lasten		
Kosten sociale premies werkgever	37.849	36.115
	37.849	36.115
Pensioenen		
Pensioenpremie	25.756	24.787
	25.756	24.787
Overige personeelskosten		
Scholingskosten	241	240
Werkkostenregeling	3.616	3.580
Lunch & Diner	296	743
Overige personeelskosten	1.835	2.096
	5.987	6.659
<p>Het gemiddeld aantal werknemers in FTE over het boekjaar bedraagt 3,4 (2024: 3,4).</p>		
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Afschrijvingskosten bedrijfsinventaris	1.165	680
Afschrijvingkosten overige materiële vaste activa	0	683
	1.165	1.364

8 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Huisvesting		
Huur bedrijfspand	25.386	24.597
Overige huisvestingskosten	-293	2.445
	25.094	27.041
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	580	1.764
ICT-kosten	17.680	3.065
Websitekosten	661	9.886
	18.921	14.715
Verkoopkosten		
Reclame- & advertentiekosten	375	1.210
Representatiekosten	2.244	2.996
Overige verkoopkosten	175	0
	2.794	4.206
Algemene kosten		
Advies- & juridische kosten	14.298	9.989
Accountantskosten	35.976	11.486
Administratiekosten	25.947	24.110
Verzekeringen	2.170	1.195
Overige algemene kosten	1.748	802
	80.138	47.582
Bestuurskosten		
Bestuurskosten	941	4.200
	941	4.200
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	25.867	43.374
	25.867	43.374
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten	1.503	938
	1.503	938

9 Overige toelichtingen

ONDERTEKENING

s-Gravenhage, 31 maart 2026

Naam bestuurders

H.P.M. Kool, voorzitter

M.R. Bierman, penningmeester

C.D. Rosenberg Polak, secretaris

10 Realisatie versus begroting

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	
Gesubsidieerde baten			
Baten van Fondsen	1.014.163	1.049.225	-3,34%
Overige giften	-	-	0,00%
Gemeente Den Haag Dienst SZW	411.000	411.000	0,00%
	1.425.163	1.460.225	-2,40%
Bijdrage in de loonkosten			
Bijdrage personeelskosten	20.000	21.000	-4,76%
	20.000	21.000	
Bestedingen aan doelstelling			
Bestedingen aan doelstelling	1.089.517	1.049.225	3,84%
	1.089.517	1.049.225	
Lonen en salarissen			
Bruto loon	212.665	210.000	1,27%
Bijzondere beloningen	40.559	40.000	1,40%
	253.225	250.000	
Sociale lasten			
Kosten sociale premies werkgever	37.849	37.500	0,93%
Kosten overige werkgeverpremies	-	-	0,00%
	37.849	37.500	
Pensioenen			
Pensioenpremie	25.756	24.000	7,32%
	25.756	24.000	
Overige personeelskosten			
Scholingskosten	241	500	-51,84%
Werkkostenregeling	3.616	2.500	44,63%
Lunch & Diner	296	500	-40,88%
Overige personeelskosten	1.835	5.000	-63,30%
	5.987	8.500	
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Afschrijvingskosten bedrijfsinventaris	1.165	2.000	-41,74%
Afschrijvingkosten overige materiële vaste activa	-	-	0,00%
	1.165	2.000	
<i>Toelichting</i>			
De afschrijvingen zijn te hoog begroot en er hebben gedurende het boekjaar nauwelijks investeringen plaatsgehad.			
Huisvesting			
Huur bedrijfspand	25.386	28.000	-9,33%
Overige huisvestingskosten	(293)	-	-100,00%
	25.094	28.000	

Kantoorkosten

Kantoorbenodigdheden	580	1.500	-61,35%
ICT-kosten	17.680	15.000	17,87%
Websitekosten	661	2.000	-66,93%
	18.921	18.500	

Verkoopkosten

Reclame- & advertentiekosten	375	375	-0,05%
Representatiekosten	2.244	-	0,00%
Overige verkoopkosten	175	125	100,00%
	2.794	500	

Algemene kosten

Advies- & juridische kosten	14.298	15.000	-4,68%
Accountantskosten	35.976	18.800	91,36%
Administratiekosten	25.947	23.000	12,81%
Verzekeringen	2.170	1.200	80,85%
Overige algemene kosten	1.748	3.000	-41,74%
	80.138	61.000	

Toelichting

De advieskosten zijn hoger dan begroot als gevolg van de inhuur van een expert op projectmatige basis. Daarnaast zijn ook de accountantskosten fors toegenomen als gevolg van een incidenteel hoge kostenpost voor de afwikkeling van het jaarwerk 2024. Dit was ten tijde van de begroting nog niet bekend.

Bestuurskosten

Bestuurskosten	941	2.000	-52,93%
	941	2.000	

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten	25.867	-	100,00%
	25.867	-	

Toelichting

Er waren geen rentebaten begroot en derhalve een groot verschil. Door de relatief hoge spaarrekening zijn er veel rentebaten gerealiseerd.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Bankkosten	1.503	-	100,00%
	1.503	-	

Overige gegevens

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN JAARREKENING 2025

ONS OORDEEL

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Samenwerking Sociale Fondsen te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerking Sociale Fondsen per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

Tevens zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening opgenomen subsidies van de Gemeente Den Haag in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig zijn besteed in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de Subsidiebeschikking d.d. 5 maart 2025 met kenmerk 20240926-82132 en de Algemene Subsidieverordening Den Haag 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerking Sociale Fondsen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERKLARING OVER DE IN HET JAARVERSLAG OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'.

BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen, inclusief de financiële rechtmatigheid daarvan.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 31 maart 2026

WGS Accountants B.V.

G.J. Smit RA